|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ**TRUNG TÂM ĐÀO TẠO, NGHIÊN CỨU****VÀ TƯ VẤN KINH TẾ (CENTREC)** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**THÔNG BÁO CHIÊU SINH KHÓA ĐÀO TẠO**

**THƯ KÝ – TRỢ LÝ GIÁM ĐỐC**

Thư ký – Trợ lý giám đốc là một trong những trợ thủ đắc lực của các giám đốc cơ quan, công ty và doanh nghiệp. Nhằm cung cấp các kiến thức giúp quý học viên hiểu rõ và nắm vững các kỹ năng đàm phán, các kỹ năng liên quan đến công việc của một Thư ký, Trợ lý giám đốc, Trung tâm Đào tạo, Nghiên cứu và Tư vấn Kinh tế (CENTREC), Trường Đại học Cần Thơ thông báo chiêu sinh khóa đào tạo “Thư ký – Trợ lý giám đốc” cụ thể như sau:

**1. Đối tượng:**

Các cá nhân đang làm tại vị trí công tác văn phòng muốn bổ sung kiến thức nghiệp vụ, hoặc đang công tác ở các ngành nghề khác nhưng muốn chuyển hướng sang nghề “Thư ký – Trợ lý giám đốc”.

Các bạn sinh viên muốn trang bị kiến thức nghiệp vụ “Thư ký – Trợ lý giám đốc” để chuẩn bị cho hành trang nghề nghiệp tương lai.

**2. Nội dung chương trình học tập:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nội dung** | **Số buổi** |
| Chuyên đề 1 | Nghiệp vụ thư ký & quản trị văn phòng | **2** |
| Chuyên đề 2 | Kỹ thuật soạn thảo văn bản và hợp đồng thương mại | **2** |
| Chuyên đề 3 | Thương lượng & đàm phán thương mại | **1** |
| Chuyên đề 4 | Luật doanh nghiệp - Luật lao động | **2** |
| Chuyên đề 5 | Nghiệp vụ lễ tân & tổ chức hội nghị | **2** |
| Chuyên đề 6 | Hướng dẫn soạn thảo thư từ, hợp đồng kinh tế bằng tiếng Anh | **1** |
| Chuyên đề 7 | Quản trị nhân sự | **2** |
| Chuyên đề 8 | Tin học văn phòng & kỹ thuật đánh văn bản nhanh | **1** |
| **Thời gian đào tạo** | **13** |

**3. Thời gian khai giảng:** dự kiến tuần 19/04/2021*(sẽ khai giảng sớm hơn nếu đạt số lượng học viên tối thiểu từ 25 học viên/lớp)*

**4. Địa điểm mở lớp:** Trung tâm Đào tạo, Nghiên cứu và Tư vấn Kinh tế, Khoa Kinh tế, Khu II, Đại học Cần Thơ, đường 3/2, P. Xuân Khánh, Q. Ninh Kiều, TPCT

**5. Thời gian học tập:** Thứ 7 và chủ nhật hàng tuần

+ Buổi sáng: 8h – 11h30

+ Buổi chiều: 13h30 – 17h

**6. Học phí: 2.500.000đ**/học viên (Không báo gồm tài liệu)

Qúy học viên có thể thanh toán học phí bằng tiền mặt trực tiếp tại văn phòng CENTREC hoặc thanh toán bằng cách chuyển khoản *(theo hướng dẫn)*

***\* Hướng dẫn thanh toán học phí qua tài khoản ngân hàng***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ngân hàng | Ngân hàng TMCP Đại Chúng Việt Nam (PVcombank) – Chi nhánh Cần Thơ. | Ngân hàng TMCP Á Châu (ACB) – Chi nhánh Cần Thơ. |
| Số tài khoản | 107000245734 | 7897895868 |
| Tên tài khoản | TRUNG TÂM ĐÀO TẠO, NGHIÊN CỨU VÀ TƯ VẤN KINH TẾ |
| Nội dung | HỌ VÀ TÊN\_HP LỚP TLGĐ 01\_SĐT |

*Sau khi chuyển khoản xong, các bạn vui lòng scan/chụp màn hình của giao dịch và gửi email theo địa chỉ: Centrec@ctu.edu.vn*

**7. Cách thức đăng ký**

***Cách 1: Đăng ký trực tiếp tại Trung tâm***

***Cách 2: Đăng ký trực tuyến thông qua địa chỉ:***

**

**Hướng dẫn quét mã QR**

***Bước 1:***

+ Nếu sử dụng điện thoại chạy bằng Android vui lòng truy cập Zalo để quét mã.

+ Nếu sử dụng điện thoại chạy bằng iOS vui lòng camera thường để quét mã.

***Bước 2:***

Hướng camera của điện thoại về mã QR *(hình bên trái)*, ngay sau đó màn hình điện thoại sẽ hiển thị thông tin link đăng ký, bạn chọn đồng ý.

Trung tâm Đào tạo, Nghiên cứu và Tư vấn Kinh tế (CENTREC) xin thông báo đến quý học viên thông tin khóa đào tạo Thư ký – Trợ lý giám đốc.

Mọi chi tiết xin liên hệ: Trung tâm Đào tạo, Nghiên cứu và Tư vấn Kinh tế

Địa chỉ: Khoa Kinh tế, Khu II, Đại học Cần Thơ, Đường 3/2, P. Xuân Khánh, Q. Ninh Kiều, TPCT.

Tel:  **0292 3840 254 – 0939 874 870 – 0974 078 511**

Email: **centrec@ctu.edu.vn**

Website: [**http://ce.ctu.edu.vn/**](http://ce.ctu.edu.vn/)

Facebook: **CENTREC.CTU/**

**GIÁM ĐỐC**

**Nơi nhận:**

* *Như kính gửi;*
* *Lưu VT.*