

UBND THÀNH PHỐ CẦN THƠ
TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ
CẦN THƠ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 367/CDN-TCHC
V/v hỗ trợ đăng tin tuyển dụng
viên chức năm 2024

Cần Thơ, ngày 08 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Trường Kinh tế CSE - Đại học Cần Thơ.

Thực hiện Kế hoạch số 317/KH-CDN ngày 27 tháng 3 năm 2024 của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức năm 2024.

Căn cứ Thông báo số 338/TB-CDN ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức năm 2024. Qua đó, Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ có nhu cầu tuyển dụng viên chức với các vị trí việc làm cụ thể như sau:

1. Vị trí việc làm Giảng viên: 04 chỉ tiêu.

a) Yêu cầu chung

- Nghiệp vụ sư phạm: Có chứng chỉ sư phạm dạy nghề trình độ cao đẳng nghề hoặc Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng hoặc Bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành sư phạm hoặc chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ cao đẳng hoặc tương đương.

- Ngoại ngữ tin học: Đáp ứng theo yêu cầu vị trí việc làm.

b) Yêu cầu cụ thể từng vị trí

TT	Đơn vị	Chỉ tiêu	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1	Khoa Công nghệ nhiệt lạnh	02	Đại học trở lên chuyên ngành: Kỹ thuật nhiệt	
		01	Đại học trở lên chuyên ngành: Kỹ thuật điện	
2	Khoa Động lực	01	Đại học trở lên các chuyên ngành: Công nghệ kỹ thuật ô tô; Cơ khí động lực.	

2. Vị trí việc làm Kế toán: 02 chỉ tiêu.

TT	Đơn vị	Chỉ tiêu	Trình độ đào tạo	Yêu cầu khác	Ghi chú
1	Phòng Kế hoạch - Tài chính	02	Đại học trở lên các chuyên ngành: - Kế toán.	Có 02 năm công tác trong lĩnh vực Kế toán hoặc sinh viên mới ra trường đạt loại khá trở	

			<ul style="list-style-type: none"> - Tài chính - Kế toán. - Quản trị - Tài chính. - Kế toán - Kiểm toán. - Tài chính - Tín dụng. - Tài chính - Ngân hàng 	lên chuyên ngành: <ul style="list-style-type: none"> - Kế toán; - Tài chính - Kế toán; - Quản trị - Tài chính; - Kế toán - Kiểm toán; - Tài chính - Tín dụng; - Tài chính - Ngân hàng. 	
--	--	--	---	--	--

3. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) **Địa điểm:** Phòng Tổ chức - Hành chính; Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ, Số 57 đường Cách Mạng Tháng Tám, phường An Thới, quận Bình Thủy, thành phố Cần Thơ.

b) **Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Từ ngày 03 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 02 tháng 5 năm 2024.

Trên cơ sở nhu cầu tuyển dụng của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ nêu trên; Kính mong Trường Kinh tế CSE - Đại học Cần Thơ hỗ trợ thông tin trên cổng thông tin điện tử của Quý Nhà trường để Sinh viên đã tốt nghiệp của Trường tham gia dự tuyển khi có nhu cầu.

Rất mong được sự hỗ trợ của Quý Trường././

(Đính kèm Thông báo số 338/TB-CDN ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.



ThS. Trang Vũ Phương

Số: 338 /TB-CDN

Cần Thơ, ngày 01 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 317/KH-CDN ngày 27 tháng 3 năm 2024 của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức năm 2024.

Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024; cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU, HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng: 06 chỉ tiêu. Trong đó:

- Giảng viên khoa Động lực 01 chỉ tiêu.
- Giảng viên khoa Công nghệ nhiệt lạnh 03 chỉ tiêu.
- Kế toán viên 02 chỉ tiêu.

2. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện chung

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc; nam, nữ; thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký tuyển dụng viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có phẩm chất đạo đức tốt, đáp ứng các tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển.
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; Có lý lịch rõ ràng.
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với vị trí việc làm.
- Có đủ sức khoẻ để thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể theo từng vị trí việc làm

Có năng lực chuyên môn nghiệp vụ, trình độ đào tạo, bồi dưỡng (chuyên môn; ngoại ngữ; tin học) và yêu cầu khác phù hợp với vị trí việc làm tuyển dụng (đính kèm phụ lục).



Lưu ý: Một số nội dung có liên quan đến văn bằng, chứng chỉ

- Người dự tuyển phải được cơ sở đào tạo cấp văn bằng, chứng chỉ (hoặc văn bằng, chứng chỉ tạm thời) trước thời điểm kê khai và nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Miễn chứng chỉ ngoại ngữ đối với các trường hợp người dự tuyển đã được đào tạo có chuẩn đầu ra ngoại ngữ theo quy định (Căn cứ quy chế đào tạo của cơ sở đào tạo, người dự tuyển có trách nhiệm đối chiếu chuẩn đầu ra về ngoại ngữ của chương trình đào tạo với trình độ ngoại ngữ theo yêu cầu của vị trí việc làm khi đăng ký dự tuyển (trường hợp trúng tuyển, Nhà trường sẽ phối hợp với cơ sở đào tạo trao đổi thông tin về chuẩn đầu ra ngoại ngữ của chương trình đào tạo trước khi quyết định tuyển dụng)).

III. NỘI DUNG XÉT TUYỂN

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng hình thức xét tuyển theo 02 vòng như sau:

a) **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự xét tuyển vòng 2.

b) **Vòng 2:** Xét tuyển về chuyên môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp và khả năng ứng xử trong hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển.

- Hình thức: Căn cứ tình hình thực tế, Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ tuyển dụng bằng hình thức thực hành.

IV. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN VÀ CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH SAU KHI TUYỂN DỤNG

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau

- Có kết quả điểm tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả điểm tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên¹ quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ và điểm d khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

¹ Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

* Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển (sau khi đã cộng điểm ưu tiên (nếu có)) thì người có kết quả điểm tại vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển;

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các lần xét tuyển tiếp theo.

2. Chế độ chính sách sau khi được tuyển dụng

- Người được tuyển dụng vào viên chức phải thực hiện chế độ tập sự² để làm quen với môi trường công tác, tập làm những công việc của vị trí việc làm được tuyển dụng.

- Thời gian tập sự: 12 tháng kể từ thời điểm tuyển dụng.

- Chế độ chính sách đối với người tập sự: Trong thời gian tập sự, người tập sự được hưởng 85% mức lương bậc 1 (hệ số 2,34) của chức danh nghề nghiệp tuyển dụng. Trường hợp người tập sự có trình độ đào tạo cao hơn so với yêu cầu về trình độ đào tạo của vị trí việc làm tuyển dụng thì mỗi mức trình độ đào tạo cao hơn được cộng thêm 01 bậc lương và được hưởng 85% hệ số lương ở bậc được xếp. Các khoản phụ cấp được hưởng theo quy định của pháp luật.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC, THÀNH PHẦN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Thời gian

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 03 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 02 tháng 5 năm 2024.

- Thời gian xét tuyển cụ thể: Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo sau.

2. Địa điểm tổ chức: Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ; số 57 đường Cách Mạng Tháng Tám, phường An Thới, quận Bình Thủy, thành phố Cần Thơ.

3. Thành phần hồ sơ dự tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (mẫu kèm theo thông báo này).

- Bản photo của các loại giấy tờ sau (không yêu cầu chứng thực, công chứng, sao y):

+ Bằng tốt nghiệp và các chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

+ Các giấy tờ, tài liệu chứng minh đối tượng ưu tiên (nếu có)

* Lưu ý:

² Các trường hợp được tuyển dụng vào viên chức không phải thực hiện chế độ tập sự nếu đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:
a) Được bố trí làm công việc theo đúng chuyên ngành được đào tạo và theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ của công việc trước đây đã đảm nhiệm;
b) Thời gian công tác làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ trước đây đã đảm nhiệm theo đúng quy định của pháp luật, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc (nếu không liên tục thì được cộng dồn), bằng hoặc lớn hơn thời gian tập sự tương ứng theo quy định tại khoản 2 Điều này.



- Người đăng ký dự tuyển chịu trách nhiệm đối với các nội dung đã kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Nhà trường có thẩm quyền xét tuyển viên chức thông báo công khai trên trang thông tin điện tử thành phố hoặc cổng thông tin điện tử của Nhà trường và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo;

- Người trúng tuyển có trách nhiệm cung cấp văn bản công nhận đối với các văn bằng do cơ sở giáo dục cấp khi hoàn thành hồ sơ tuyển dụng;

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định, có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia ứng tuyển thì bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

VI. TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) **Địa điểm:** Phòng Tổ chức - Hành chính; Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ, Số 57 đường Cách Mạng Tháng Tám, phường An Thới, quận Bình Thủy, thành phố Cần Thơ.

b) **Thời hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:** Từ ngày 03 tháng 4 năm 2024 đến hết ngày 02 tháng 5 năm 2024.

c) Cách thức nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

- **Cách 1:** Người dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển trực tiếp; trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (từ thứ Hai đến thứ Sáu. **Buổi sáng:** Từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút; **Buổi chiều:** Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút).

- **Cách 2:** Nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển qua hộp thư điện tử

+ Người dự tuyển hoàn thành Phiếu đăng ký dự tuyển, Scan và gửi phiếu đăng ký dự tuyển, văn bằng, chứng chỉ có liên quan, hồ sơ ưu tiên (nếu có) được lưu cùng 1 file ở định dạng .PDF.

+ Địa chỉ email: caodangnghe@cantho.gov.vn; Chủ đề mail ghi rõ: "*Nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức năm 2024*".

- **Cách 3:** Nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển qua đường bưu chính (thời gian nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển được xác định theo dấu bưu điện; Ngoài bì thư ghi rõ: "*Nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức năm 2024*".

2. Lệ phí tham dự xét tuyển

Người dự tuyển nộp phí xét tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức (Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo cụ thể mức phí đến người đủ điều kiện đăng ký dự tuyển sau khi hoàn thành việc kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển).

* **Lưu ý:**

- Người đăng ký dự tuyển thường xuyên truy cập Website của Trường để kịp thời cập nhật các thông tin liên quan đến kỳ tuyển dụng của Trường (địa chỉ: <http://ctvc.edu.vn>);

- Trong quá trình đăng ký dự tuyển nếu có vướng mắc hoặc có nhu cầu cần được thông tin thêm các nội dung có liên quan đến kỳ tuyển dụng, người dự tuyển liên hệ Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ (phòng Tổ chức - Hành chính, số điện thoại: 0292.3.821.327 hoặc Ông **Phạm Hoàng Tân**, Chuyên viên phòng Tổ chức - Hành chính; Số điện thoại: 0939.808.003) để được hỗ trợ.

Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ trân trọng thông báo./.

(Đính kèm: 1. Phụ lục bảng tổng hợp tuyển dụng viên chức năm 2024; 2. Phiếu đăng ký dự tuyển).

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc trường;
- Đăng Website;
- Lưu VT, TC-HC.



ThS. Trang Vũ Phương





Phụ lục

Bảng tổng hợp tuyển dụng viên chức năm 2024

(Kèm theo Thông báo số 358/TB-CDN ngày 01 tháng 4 năm 2024 của Trường Cao đẳng nghề Cần Thơ)

TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu	Yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng			Yêu cầu khác	Ghi chú
					Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học		
1	Khoa Công nghệ nhiệt lạnh	Giảng viên	Giảng viên giáo dục nghề nghiệp lý thuyết (Mã số: V.09.02.03)	03	Đại học trở lên chuyên ngành: - Công nghệ kỹ thuật nhiệt (02 Chỉ tiêu). - Kỹ thuật điện (01 Chỉ tiêu)	Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 ¹ (A2) hoặc tương đương trở lên	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản ² hoặc tương đương trở lên	Có trình độ nghiệp vụ sư phạm theo quy định tại Thông tư 08/2017/TT-BLĐTBXH ³	
2	Khoa Động lực			01	Đại học trở lên các chuyên ngành: Công nghệ kỹ thuật ô tô; Cơ khí động lực				

¹ Theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

² Theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

³ Chứng chỉ sư phạm dạy nghề dạy trình độ cao đẳng nghề hoặc chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm cho giảng viên đại học, cao đẳng hoặc bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành sư phạm hoặc chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dạy trình độ cao đẳng hoặc tương đương



TT	Đơn vị	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Chỉ tiêu	Yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng			Yêu cầu khác	Ghi chú
					Chuyên môn	Ngoại ngữ	Tin học		
3	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Kế toán	Kế toán viên (Mã số: 06.031)	02	Đại học trở lên chuyên ngành: - Kế toán; - Tài chính - Kế toán; - Quản trị - Tài chính; - Kế toán - Kiểm toán; - Tài chính - Tín dụng; - Tài chính - Ngân hàng.	Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 ⁴ (A2) hoặc tương đương trở lên	Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản ⁵ hoặc tương đương trở lên	Có 02 năm công tác trong lĩnh vực Kế toán hoặc sinh viên mới ra trường đạt loại khá trở lên chuyên ngành: - Kế toán; - Tài chính - Kế toán; - Quản trị - Tài chính; - Kế toán - Kiểm toán; - Tài chính - Tín dụng; - Tài chính - Ngân hàng.	



⁴ Theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

⁵ Theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông Quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.