

**NGÂN HÀNG TMCP
KIÊN LONG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 322 /CV-NHKL
V/v: Tuyển dụng Nhân viên
tại Ngân hàng TMCP Kiên Long

Rạch Giá, ngày 24 tháng 05 năm 2018

Kính gửi: Ban Giám hiệu Trường Đại học Cần Thơ

Trước tiên, Ngân hàng TMCP Kiên Long (Kienlongbank) gửi lời chào trân trọng đến Ban Lãnh đạo Đại học Cần Thơ.

Nhằm nâng cao sự phối hợp giữa Nhà trường và Kienlongbank trong việc tạo việc làm cho đội ngũ sinh viên sau khi tốt nghiệp, cũng như xây dựng đội ngũ nhân sự kế thừa tại Kienlongbank.

Nay Ngân hàng TMCP Kiên Long trân trọng gửi đến Quý Nhà Trường thông tin về việc tuyển dụng Giao dịch viên, Nhân viên Chăm sóc khách hàng và Nhân viên Tín dụng như sau:

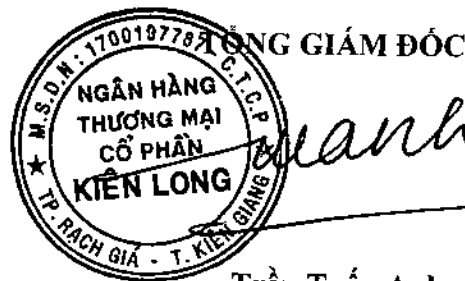
Nội dung chi tiết: *Thông báo tuyển dụng đính kèm.*

Rất mong Quý Nhà Trường phổ biến thông tin này đến các bạn sinh viên, đồng thời có thể giới thiệu các sinh viên đáp ứng được tiêu chuẩn tuyển dụng của Kienlongbank qua người liên hệ: Bà Nguyễn Thụy Hoài My – Số điện thoại: 028. 3933 3393 – Ext: 156, Email: mynth@kienlongbank.com hoặc tuyendung@kienlongbank.com.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu.



Trần Tuấn Anh



lòng chia sẻ

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG



Vị trí: Giao dịch viên

Nhiệm vụ chính:

- Tư vấn các sản phẩm huy động; dịch vụ thẻ, thanh toán quốc tế...
- Mở và quản lý tài khoản tiền gửi, tiền gửi thanh toán, tài khoản tiết kiệm của khách hàng là các tổ chức kinh tế, cá nhân.
- Thực hiện các nghiệp vụ kế toán liên quan đến huy động vốn, tiền vay, thu đổi ngoại tệ, W.U, séc du lịch, thẻ tín dụng quốc tế, chi trả kiều hối, thu chỉ hộ, chuyển tiền nội địa.
- Thực hiện nghiệp vụ giải ngân.
- Phong tỏa, giải tỏa tài khoản, sổ tiết kiệm theo nghiệp vụ và đề nghị của các Phòng/ban liên quan.

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng:

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên các ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, QTKD.
- Trung thực, cẩn thận và có tinh thần trách nhiệm trong công việc.
- Kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng.
- Ngoại hình dễ nhìn, nữ cao 1,57m trở lên; nam cao 1,67m trở lên.
- Tuổi không quá 28, giọng nói dễ nghe.
- Ưu tiên người có hộ khẩu tại địa phương hoặc có kinh nghiệm làm việc tại các ngân hàng khác.

3. Quyền lợi

- Được đào tạo nghiệp vụ chuyên môn và các kỹ năng bán hàng chuyên nghiệp.
- Được tham dự các lớp nhân sự tiềm năng để phát triển nghề nghiệp.
- Chế độ phép năm, lễ, tết, bảo hiểm, chăm sóc sức khỏe theo quy định pháp luật.
- Được hỗ trợ chi phí trang điểm đối với nhân viên nữ, quà tặng ngày 8/3,...
- Được thưởng hiệu quả kinh doanh, năng suất lao động, các khoản chi bổ sung theo kết quả hoạt động của đơn vị và kết quả công việc của cá nhân.
- Lương tháng 13, các khoản thưởng năm, lễ, tết theo tình hình thực tế của Ngân hàng.
- Được thưởng thêm Quỹ thưởng "Đồng hành và phát triển của Kienlongbank" theo kết quả làm việc trong năm.

II. Vị trí: Nhân viên Chăm sóc khách hàng

1. Nhiệm vụ chính:

- Tư vấn sản phẩm, dịch vụ của Ngân hàng.
- Thực hiện các cuộc gọi khảo sát, chăm sóc khách hàng.
- Thực hiện công tác tiếp tân tại đơn vị.
- Hướng dẫn khách hàng đến liên hệ công việc.
- Thực hiện công tác quản lý con dấu của đơn vị.



2. Tiêu chuẩn tuyển dụng:

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên các ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính, Ngân hàng, Kinh tế, QTKD.
- Trung thực, cẩn thận và có tinh thần trách nhiệm trong công việc.
- Kỹ năng giao tiếp, chăm sóc khách hàng.
- Ngoại hình dễ nhìn, nữ cao 1,57m trở lên; nam cao 1,67m trở lên.
- Tuổi không quá 25, giọng nói dễ nghe.
- Ưu tiên người có hộ khẩu tại địa phương hoặc có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực chăm sóc khách hàng.

3. Quyền lợi

- Được đào tạo nghiệp vụ chuyên môn và các kỹ năng bán hàng chuyên nghiệp. Là đội ngũ dự nguồn cho vị trí Giao dịch viên khi phát sinh nhu cầu.
- Chế độ phép năm, lễ, tết, bảo hiểm, chăm sóc sức khỏe theo quy định pháp luật.
- Được hỗ trợ chi phí trang điểm đối với nhân viên nữ, quà tặng ngày 8/3,...
- Được thưởng hiệu quả kinh doanh, năng suất lao động, các khoản chi bổ sung theo kết quả hoạt động của đơn vị và kết quả công việc của cá nhân.
- Lương tháng 13, các khoản thưởng năm, lễ, tết theo tình hình thực tế của Ngân hàng.
- Được thưởng thêm Quỹ thưởng "Đồng hành và phát triển của Kienlongbank" theo kết quả làm việc trong năm.

III. Vị trí: Nhân viên Tín dụng

1. Nhiệm vụ chính:

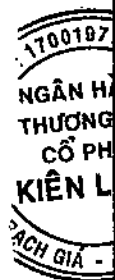
- Tư vấn các sản phẩm tín dụng, huy động; dịch vụ thẻ, thanh toán quốc tế...
- Xác minh, thẩm định các hồ sơ vay, bảo lãnh; đề xuất ý kiến về cấp phát tín dụng, gia hạn và bảo lãnh.
- Kiểm tra mục đích sử dụng vốn vay, tình hình tài sản thế chấp, cầm cố của khách hàng.
- Thực hiện thủ tục giải ngân, theo dõi tình hình dư nợ và tiến trình lập thủ tục giải chấp tài sản...
- Thực hiện công tác xử lý nợ khi có phát sinh.

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng:

- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên các trường trong và ngoài nước với các chuyên ngành: Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Tài chính, Ngân hàng...
- Hiểu biết pháp luật liên quan đến NHNN, các tổ chức tín dụng, luật dân sự, luật kinh tế...
- Trung thực, phẩm chất đạo đức tốt.
- Kỹ năng giao tiếp, bán hàng, chăm sóc khách hàng.

3. Quyền lợi

- Được đào tạo nghiệp vụ chuyên môn và các kỹ năng bán hàng chuyên nghiệp.
- Được tham dự các lớp nhân sự tiềm năng để phát triển nghề nghiệp.
- Chế độ phép năm, lễ, tết, bảo hiểm, chăm sóc sức khỏe theo quy định pháp luật.
- Được hỗ trợ chi phí xăng xe, tiền điện thoại, chế độ công tác,...



- Được thưởng thu hồi nợ, hiệu quả kinh doanh, năng suất lao động, các khoản chi bổ sung theo kết quả hoạt động của đơn vị và kết quả công việc của cá nhân.
- Lương tháng 13, các khoản thưởng năm, lễ, tết theo tình hình thực tế của Ngân hàng.
- Được thưởng thêm Quỹ thưởng “Đồng hành và phát triển của Kienlongbank” theo kết quả làm việc trong năm.

IV. Nơi làm việc: Tỉnh Sóc Trăng và Tỉnh Kiên Giang

V. Hạn nộp hồ sơ: 30/06/2018

VI. Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ


- Nguyễn Thụy Hoài My – Phòng Nhân sự.
- Số 98 – 108A Cách Mạng Tháng 8, Phường 7, Quận 3, Tp. Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028. 3933 3393 – 156; Email: mynth@kienlongbank.com.

Lưu ý: Hồ sơ dự tuyển phải có mẫu Thông tin ứng viên, tải mẫu từ website: <http://tuyendung.kienlongbank.com> và file ảnh đính kèm bao gồm (01 file ảnh 3x4; 01 file ảnh chụp toàn thân không qua chỉnh sửa gửi qua email theo địa chỉ như trên)

GIÁM ĐỐC PHÒNG NHÂN SỰ 

Nơi nhận:

- Như đề gửi;


Nguyễn Thiên Ân

