



## THÔNG BÁO

### V/v tuyển dụng cán bộ

Để đáp ứng nhu cầu phát triển hoạt động kinh doanh, Ngân hàng Thương mại Cổ phần Đầu tư và Phát triển Việt Nam – Chi nhánh Cần Thơ thông báo tuyển dụng cán bộ khoán gọn, chi tiết cụ thể như sau:

#### I. VỊ TRÍ VÀ SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG:

- 04 cán bộ Quản lý Khách hàng.

#### II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG VÀ MÔ TẢ CÔNG VIỆC:

##### 1. Điều kiện chung:

- Giới tính: nam.
- Là công dân Việt Nam, thường trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời không quá 35.
- Sức khỏe tốt, không có dị tật, không mắc bệnh xã hội;
- Có phẩm chất đạo đức tốt, không có tiền án, tiền sự; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, án treo, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị biện pháp giáo dục tại địa phương, đang chữa bệnh, cai nghiện...
- Có khả năng giao tiếp tốt, năng động sáng tạo trong triển khai công việc.
- Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, tập trung, dài hạn tại các trường đại học công lập trong nước, chuyên ngành đào tạo phù hợp: Tài chính Ngân hàng, Quản trị kinh doanh, Thương mại, Kinh Tế ... (không bao gồm trường hợp tốt nghiệp đại học theo hình thức học liên thông lên Đại học). Trong đó, đối với trường hợp tốt nghiệp thạc sỹ, đại học văn bằng 2 thì bằng đại học thứ nhất phải là đại học công lập, hệ chính quy.
- Trình độ ngoại ngữ: Có chứng chỉ tiếng Anh trình độ C hoặc chứng chỉ TOEFL-PBT 437 điểm trở lên hoặc chứng chỉ TOEFL-CBT 123 điểm trở lên hoặc chứng chỉ TOEFL\_IBT 41 điểm trở lên hoặc chứng chỉ IELTS 4.0 điểm trở lên hoặc chứng chỉ TOEIC 450 điểm trở lên.
- Trình độ tin học: Sử dụng thành thạo tin học văn phòng (Word, Excel)

##### 2. Mô tả công việc:

- Hỗ trợ cán bộ Quản lý khách hàng thực hiện tác nghiệp các nghiệp vụ có liên quan.
- Tiếp thị khách hàng sử dụng các sản phẩm, dịch vụ của BIDV.



- Thực hiện chăm sóc khách hàng theo quy định và chính sách của BIDV.
- Thực hiện các công việc khác được phân công.
- Chịu toàn bộ trách nhiệm liên quan đến các công việc thực hiện.

### **III. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG**

#### **1. Qua 02 vòng thi:**

- Vòng 1: Sơ tuyển hồ sơ;
- Vòng 2: Phỏng vấn trực tiếp.

2. Những cán bộ trúng tuyển ký hợp đồng khoán gọn, nếu đến đợt tuyển dụng tập trung chính thức của BIDV (dự kiến khoảng cuối năm 2019), cán bộ tham gia nộp hồ sơ dự tuyển chính thức và thi đạt vòng sơ tuyển và vòng lý thuyết, sẽ được BIDV Cần Thơ ưu tiên tuyển làm nhân viên chính thức.

### **IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN**

- Đơn xin việc.
- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu của BIDV.
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 3\*4 và có xác nhận của địa phương (trong vòng 6 tháng kể từ ngày nộp đơn dự tuyển).
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ (có chứng thực):
  - + Bằng tốt nghiệp Thạc sỹ/Đại học; bảng điểm các năm học có xác nhận của trường.
  - + Đối với sinh viên năm cuối đang chờ lấy bằng: nộp Giấy Chứng nhận tốt nghiệp tạm thời.
  - + Bằng tốt nghiệp Phổ thông Trung học; Bản sao các chứng chỉ về thành tích học tập (nếu có);
  - + Chứng chỉ ngoại ngữ, tin học;
- Giấy Khám sức khỏe (trong vòng 6 tháng kể từ ngày nộp đơn dự tuyển).
- Bản sao giấy khai sinh (có chứng thực).
- Bản sao CMND, hộ khẩu thường trú (có chứng thực).

### **V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ**

**1. Thời gian nhận hồ sơ:** từ ngày thông báo đến hết ngày 31/07/2019. Trong trường hợp nếu nhận đủ hồ sơ theo quy định, chi nhánh sẽ ngưng nhận hồ sơ trước thời hạn.

**2. Địa điểm nộp hồ sơ:** Ứng viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Quản lý nội bộ Ngân hàng TMCP Đầu Tư và Phát Triển Việt Nam chi nhánh Cần Thơ, địa chỉ: 12 Hòa Bình, Phường An Cư, Quận Ninh Kiều, TP Cần Thơ.



- Các Ứng viên cần đọc kỹ các điều kiện trên khi làm thủ tục nộp hồ sơ.
- **Lưu ý:** Hội đồng tuyển dụng chỉ liên lạc với những Ứng viên đạt yêu cầu vòng sơ tuyển và không hoàn lại hồ sơ nếu Ứng viên không đạt yêu cầu.

Trân trọng thông báo! *lúc*

**GIÁM ĐỐC** *mv*

**CN NGÂN HÀNG TMCP ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN CẦN THƠ**



**GIÁM ĐỐC  
BÙI THỊ BỬU TỘC**

